

Комитет по образованию Крутихинского района
Алтайского края

ПРИКАЗ

«11 » ноября 2019

№ 236

с. Крутиха

О проведении проверки по теме «Качество и эффективность работы по профилактике асоциального поведения; правовое воспитание участников образовательного процесса»

В соответствии с планом-графиком учредительного контроля комитета Администрации Крутихинского района по образованию подведомственных учреждений на 2019 год, в целях исполнения Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с «11» по «15» ноября 2019 г. проверку по теме: «Качество и эффективность работы по профилактике асоциального поведения; правовое воспитание участников образовательного процесса» в филиале «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ», МКОУ «Волчно-Бурлинской СОШ»).

2. Возложить ответственность за организацию и координацию работы по проведению проверки на главного специалиста, Тонких Ольгу Владимировну.

3. Утвердить План-задание, инструкцию проверки МКОУ «Прыганская СОШ», МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ» – приложение № 1

4. Руководителям образовательных организаций предоставить документы, согласно приложения № 1 в срок до 15.11.2019 г.

5. Главному специалисту Тонких О.В. в срок до 19.11.2019 г. представить справку о результатах проверки.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по образованию

В.И. Белоненко

С приказом ознакомлены

ПЛАН-ЗАДАНИЕ
проведения плановой проверки
«Качество и эффективность работы по профилактике асоциального поведения;
правовое воспитание участников образовательного процесса».
(тема проверки)

1. Тема проверки: «Качество и эффективность работы по профилактике асоциального поведения; правовое воспитание участников образовательного процесса».
2. Цель: оценка эффективности и качества деятельности образовательного учреждения по профилактике безнадзорности, правонарушений и правовому воспитанию несовершеннолетних.
3. Задачи, критерии эффективности, вопросы проверки:

№ п/п	Критерии оценки эффективности	Вопросы, подлежащие проверке	Документы
1	2	3	4
Задача 1. Определить, создана ли в ОО система работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в органах и учреждениях системы профилактики			
1.1.	Деятельность ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних регламентирована локальными актами.	Установить: закреплена ли ответственность за работу по профилактике безнадзорности и правонарушений, раннему выявлению семейного неблагополучия (согласно 120-ФЗ); на каких уровнях рассматриваются вопросы организации профилактической работы; знакомы ли члены администрации и педколлектива с документами федерального и краевого уровня, регламентирующими данную работу, на основании которых разработаны локальные акты; закреплены ли за состоящими на учете в ПДН, КДНиЗП шефы-наставники из числа педработников, сотрудников ОВД в отставке (доля от общего числа состоящих на учете).	Приказы о назначении ответственных, закреплении шефов-наставников, должностные инструкции, федеральные и краевые регламентирующие документы, положение о внутришкольном учете, план и справки о проведении внутриучрежденческого контроля, положение и протоколы совета профилактики, протоколы совещаний педколлектива, при директоре, социальный паспорт школы, классов, информация о запланированных и проведенных профилактических рейдах.
1.2.	Документы по ведению внутришкольного и межведомственного учета соответствуют действующим на федеральном и краевом уровнях.	Проанализировать комплекты документов, сформированных на школьников, состоящих на учете в учреждении, полиции, находящихся в социально опасном положении; установить полноту/достаточность комплекта документов по организации работы с состоящими	Постановления КДНиЗП, информационные письма ТОВД, учетные карты несовершеннолетних и семей, состоящих на учете, характеристики, акты обследования ЖБУ, школьные ИПР, МИПР,

		на учете.	отчеты о реализации ИПР, МИПР, протоколы Совета профилактики, представления о постановке на внутришкольный учет.
1.3.	Мероприятия ИПР, предложения в МИПР обеспечивают эффективность реабилитационной работы с обучающимися, состоящими на учете.	Установить ориентированность мероприятий ИПР, МИПР на решение проблем конкретных школьников, состоящих на учете; оценить достаточность и оптимальность мероприятий для решения выявленных проблем, разнообразие выбора форм мероприятий, регулярность принимаемых мер; установить полноту использования при реализации ИПР потенциала всех возможных сотрудников ОО, органов самоуправления, общественности.	Школьные ИПР, МИПР, отчеты о реализации ИПР, МИПР
Задача 2. Определить, проводится ли в образовательной организации работа по правовому воспитанию, направленная на освоение социальных норм и правил, формирование законопослушного поведения школьников			
2.1.	Деятельность ОО по организации правового воспитания регламентирована локальными актами и соответствует им.	Проанализировать документы ОО и установить соответствие их содержания требованиям ФГОС НОО, ООО в части содействия освоению обучающимися социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах и т.д. во внеурочное время: включает ли содержательный раздел основной образовательной программы НОО программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени НОО; включает ли содержательный раздел основной образовательной программы ООО программу воспитания и социализации обучающихся на ступени ООО <u>или</u>	Образовательная программа, программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования; программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования <u>или</u> план работы образовательной организации (раздел по правовому воспитанию, формированию законопослушного поведения несовершеннолетних); документы и материалы по организации ежегодного комплекса мероприятий

		<p>включает ли план работы образовательной организации раздел по правовому воспитанию, формированию законопослушного поведения несовершеннолетних;</p> <p>установить наличие в плане месячника правового воспитания мероприятий разнообразных форм работы с учетом возрастных особенностей учащихся;</p> <p>проверить наличие в планах работы классных руководителей регулярных мероприятий правовой направленности.</p>	<p>(месячника) правовой направленности (план, отчет, анализ);</p> <p>планы/анализы воспитательной работы классных руководителей (выборочно).</p>
2.2.	<p>Сотрудники библиотеки образовательного учреждения активно участвуют в организации правового воспитания.</p>	<p>Установить, проводятся ли школьной библиотекой мероприятия по правовому воспитанию:</p> <p>установить наличие в плане работы библиотеки раздела «Организация правового воспитания»;</p> <p>установить наличие в библиотеке постоянной выставки правовой литературы, материалов по организации и проведению профилактических и разъяснительных мероприятий;</p> <p>проверить оформление сменного стенда – уголка правовых знаний.</p>	<p>План работы библиотеки на текущий и предшествующий период, отчет о работе за предыдущий период.</p>
2.3.	<p>Совместная работа с подразделением по делам несовершеннолетних ТОВД края обеспечивает эффективную работу с несовершеннолетними и родителями (законными представителями).</p>	<p>Установить эффективность реализации совместного плана работы с подразделением по делам несовершеннолетних ТОВД края:</p> <p>включен ли инспектор ПДН в состав Совета профилактики, участвует ли во всех его заседаниях; проводит ли регулярно беседы по разъяснению ответственности за совершение правонарушений и преступлений с обучающимися; проводит ли разъяснительную работу на родительских собраниях;</p> <p>своевременно ли ТОВД информирует ОО о постановке</p>	<p>Совместный план;</p> <p>приказ о создании (о составе) совета профилактики (СП), протоколы заседаний СП;</p> <p>копии рапортов о проведении профилактической работы, отметки в журнале учета межведомственного взаимодействия;</p> <p>протоколы родительских собраний.</p>

		школьников на учет в полиции.	
Задача 3. Проанализировать результативность работы по организации правового воспитания и профилактики безнадзорности и правонарушений			
3.1.	Деятельность образовательного учреждения по организации правового воспитания и профилактики безнадзорности и правонарушений направлена на стабилизацию и сокращение числа состоящих на учете несовершеннолетних.	Установить влияние качества проводимой образовательной организацией работы по правовому воспитанию, профилактике безнадзорности и правонарушений на количество состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики несовершеннолетних в динамике: наличие в анализе работы за год перечня выявленных проблем, нашедших отражение в задачах планов на последующий период; занятость несовершеннолетних во внеурочное время; принимаются ли меры по улучшению положения детей и семей данной категории (льготное питание, первоочередное предоставление путевок на отдых и оздоровление, адресная помощь семье); имеются ли в наличии списки состоящих на учете в школе, полиции, КДНиЗП (в динамике за 3 года), обновляющиеся 1 раз в квартал, проводятся ли своевременные сверки с другими субъектами системы профилактики; отмечается ли положительная динамика в связи с улучшением ситуации; имеются ли ходатайства о постановке на межведомственный учет состоящих на внутришкольном учете в случае ухудшения ситуации в течение 1-3 лет.	Списки состоящих на учете в школе, полиции, КДНиЗП школьников и их семей (в динамике за 3 года, обновляемые 1 раз в квартал); документы, подтверждающие работу с несовершеннолетними данной категории во внеурочное время, в каникулярный период, по оказанию им ППМС-помощи; документы по учету несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО; аналитические материалы, отчеты о проведении профилактической работы. Исходящие письма в соответствующие органы и учреждения системы профилактики, КДНиЗП о выявленных сигналах семейного неблагополучия, жестокого обращения с детьми; о постановке на межведомственный учет
3.2.	Администрация мотивирует повышение качества работы по данному направлению сотрудниками	Проанализировать формы стимулирования работников образовательного учреждения, ответственных за профилактику безнадзорности и правонарушений	Положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности работников образовательного

	образовательной организации	несовершеннолетних (за работу с детьми из неблагополучных семей).	учреждения; оценочные листы педагогических работников, работающих с детьми из социально неблагополучных семей; приказы о стимулировании, в т.ч. моральном.
--	-----------------------------	---	--

6. Проверяемый период деятельности: _____

Сроки начала и окончания проведения проверки: _____.

Состав комиссии по проведению проверки:

Председатель комиссии: _____
(Ф.И.О, должность)

Члены комиссии:

Председатель комиссии _____
по проведению проверки

КАРТА

результатов проверки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
по теме «Качество и эффективность работы по профилактике асоциального
поведения; правовое воспитание участников образовательного процесса»

№ п/п	Вопросы	Отметка о выполнении	Комментарий (если ответ «нет»)
1	2	3	4
Задача 1. Определить, создана ли в ОО система работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в органах и учреждениях системы профилактики			
<i>Критерий 1.1. Деятельность ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних регламентирована локальными актами</i>			
1.	Наличие в образовательном учреждении: приказов, должностных инструкций, в которых закреплена ответственность за работу по профилактике безнадзорности и правонарушений, раннему выявлению семейного неблагополучия (согласно 120-ФЗ)		
	положения о внутришкольном учете/Совете профилактики		
	<u>документов по организации работы Совета профилактики:</u>		
	приказа о создании и утверждении состава		
	плана работы на текущий год		
	анализа работы за предыдущий год		
	протоколов заседаний		
	протоколов совещаний различного уровня, на которых рассматриваются вопросы организации профилактической работы		
	вопросов по данному направлению в плане внутриучрежденческого контроля, справок по итогам контроля (проводятся проверки деятельности лиц, ответственных за организацию правового воспитания, профилактической работы)		
	социального паспорта школы, классов		
2.	За состоящими на учете в ПДН, КДНиЗП закреплены шефы-наставники из числа пед. работников		
3.	Администрация и пед. коллектив знакомы с документами федерального и краевого уровня, регламентирующими данную работу		
<i>Вывод по критерию 1.1. Деятельность ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних регламентирована локальными актами</i>			
<i>Критерий 1.2. Документы по ведению внутришкольного и межведомственного учета соответствуют действующим на федеральном и краевом уровнях.</i>			
4.	Наличие в образовательном учреждении постановлений КДНиЗП, информационных писем ТОВД края о постановке/снятии с учета	да	

	учетных карт несовершеннолетних и семей, состоящих на учете		
	характеристик несовершеннолетних и семей, состоящих на учете		
	актов обследования ЖБУ		
	списков состоящих на учете в школе, полиции, КДНиЗП (в динамике за 3 года)		
	школьных ИПР состоящих на ВШУ		
	МИПР состоящих на межведомственном учете		
	отчетов о реализации ИПР, МИПР		
	представлений о постановке на внутришкольный учет		
Вывод по критерию 1.2. Документы по ведению внутришкольного и межведомственного учета соответствуют действующим на федеральном и краевом уровнях			
Критерий 1.3. Мероприятия ИПР, предложения в МИПР обеспечивают эффективность реабилитационной работы с обучающимися, состоящими на учете.			
5.	Мероприятия ИПР, МИПР:		
	ориентированы на решение проблем конкретных школьников, состоящих на учете		
	объем мероприятий достаточен, оптимален для решения выявленных проблем (использование рекомендованного перечня мероприятий)		
	выбор форм мероприятий разнообразен (не менее 4-5 форм)		
	меры принимаются регулярно (не реже 2 раз в месяц)		
	при реализации ИПР используется потенциал всех возможных сотрудников ОО, органов самоуправления, общественности		
Вывод по критерию 1.3. Мероприятия ИПР, предложения в МИПР обеспечивают эффективность реабилитационной работы с обучающимися, состоящими на учете			
Вывод по задаче 1. Определить, создана ли в ОО система работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в органах и учреждениях системы профилактики			
Задача 2. Определить, проводится ли в образовательной организации работа по правовому воспитанию, направленная на освоение социальных норм и правил, формирование законопослушного поведения школьников			
Критерий 2.1. Деятельность ОО по организации правового воспитания регламентирована локальными актами и соответствует им			
6.	Наличие в образовательном учреждении:		
	образовательной программы		
	программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования		
	раздела по правовому воспитанию, формированию законопослушного поведения		

	несовершеннолетних в плане работы образовательной организации		
	плана ежегодного комплекса мероприятий (месячника) правовой направленности		
	отчета (анализа) о ежегодном комплексе мероприятий (месячнике) правовой направленности		
	планов воспитательной работы классных руководителей		
	анализов воспитательной работы классных руководителей		
Вывод по критерию 2.1. Деятельность ОО по организации правового воспитания регламентирована локальными актами и соответствует им			
Критерий 2.2. Сотрудники библиотеки образовательного учреждения активно участвуют в организации правового воспитания			
7.	План работы библиотеки содержит раздел «Организация правового воспитания»		
8.	В библиотеке оформлена постоянная выставка правовой литературы		
9.	Оформлен сменный стенд – уголок правовых знаний		
Вывод по критерию 2.2. Сотрудники библиотеки (БИЦ) образовательного учреждения активно участвуют в организации правового воспитания			
Критерий 2.3. Совместная работа с подразделением по делам несовершеннолетних ТОВД края обеспечивает эффективную работу с несовершеннолетними и родителями (законными представителями)			
10.	Имеется совместный с ТОВД план работы		
11.	Инспектор ПДН:		
	включен в состав Совета профилактики		
	участвует во всех его заседаниях		
	регулярно проводит с обучающимися беседы по разъяснению ответственности за совершение правонарушений и преступлений		
	проводит разъяснительную работу на родительских собраниях		
12.	ТОВД своевременно информирует ОО о постановке школьников на учет в полиции		
Вывод по критерию 2.3. Совместная работа с подразделением по делам несовершеннолетних ТОВД края обеспечивает эффективную работу с несовершеннолетними и родителями (законными представителями)			
Вывод по задаче 2. Определить, проводится ли в образовательной организации работа по правовому воспитанию, направленная на освоение социальных норм и правил, формирование законопослушного поведения школьников			
Задача 3. Проанализировать результативность работы по организации правового			

воспитания и профилактики безнадзорности и правонарушений		
<i>Критерий 3.1. Деятельность образовательного учреждения по организации правового воспитания и профилактики безнадзорности и правонарушений направлена на стабилизацию и сокращение числа состоящих на учете несовершеннолетних</i>		
13.	В плане, предусматривающем организацию правового воспитания и профилактики безнадзорности и правонарушений на текущий год, учтены проблемы, выявленные в ходе анализа работы за истекший период (поставлены соответствующие задачи)	
14.	Обучающимся оказывается ППМС-помощь	
15.	Работа с несовершеннолетними, состоящими на учете, психолога, социального педагога проводится не реже 1 раза в месяц	
16.	Ведется учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причины ОО	
17.	Принимаются меры по улучшению положения детей и семей данной категории (льготное питание, первоочередное предоставление путевок на отдых и оздоровление, адресная помощь семье)	
18.	Занятость несовершеннолетних (в т.ч. состоящих на учете) во внеурочное время подтверждается документами (списки, расписание занятий, журналы и т.д.)	
19.	Занятость несовершеннолетних (в т.ч. состоящих на учете) в каникулярное время (в т.ч. летом) подтверждается документами (план работы на каникулах, списки, ИПР)	
20.	Списки состоящих на учете в школе, полиции, КДНиЗП (в динамике за 3 года) обновляются, проводятся своевременные сверки с другими субъектами системы профилактики	
21.	Имеются ходатайства о постановке на межведомственный учет состоящих на внутришкольном учете в случае ухудшения ситуации в течение 1-3 лет	
22.	Сигналы о семейном неблагополучии, нарушении прав детей, случаях жестокого обращения с ребенком направляются в соответствующие субъекты системы профилактики (в случае выявления)	
23.	Отмечается положительная динамика в связи с улучшением ситуации	да
<i>Вывод по критерию 3.1. Деятельность образовательного учреждения по организации правового воспитания и профилактики безнадзорности и правонарушений направлена на стабилизацию и сокращение числа состоящих на учете несовершеннолетних</i>		направлена
<i>Критерий 3.2. Администрация мотивирует повышение качества работы по данному</i>		

<i>направлению сотрудниками образовательной организации</i>		
24.	Имеются приказы о моральном и материальном стимулировании работников образовательного учреждения, ответственных за профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (за работу с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении)	
25.	В положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности работников образовательного учреждения внесен критерий «Работа с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении»	
26	Оценочные листы педагогических работников подтверждают наличие стимулирующих выплат за работу с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении	
<i>Вывод по критерию 3.2. Администрация мотивирует повышение качества работы по данному направлению сотрудниками образовательной организации</i>		
<i>Вывод по задаче 3. Проанализировать результативность работы по организации правового воспитания и профилактики безнадзорности и правонарушений</i>		

Общий вывод по вопросу проверки:

Работа образовательной организации по 2 задачам (2 и 3) признана эффективной – деятельность образовательного учреждения по профилактике безнадзорности, правонарушений и правовому воспитанию несовершеннолетних считать не достаточно качественной и эффективной.

Главный специалист комитета по образованию

_____ (личная подпись) (инициалы и фамилия)

«___»ноябрь 2019

ИНСТРУКЦИЯ
по проведению проверки в рамках учредительного контроля

Тема проверки:

*«Качество и эффективность работы по профилактике асоциального поведения;
правовое воспитание участников образовательного процесса»*

Цель: оценка эффективности и качества деятельности образовательного учреждения по профилактике безнадзорности, правонарушений и правовому воспитанию несовершеннолетних.

Задачи, критерии эффективности, вопросы проверки:

№ п/п	Критерии оценки эффективности	Вопросы, подлежащие проверке	Документы
1	2	3	4
Задача 1. Определить, создана ли в ОО система работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в органах и учреждениях системы профилактики			
1.1.	Деятельность ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних регламентирована локальными актами.	Установить: закреплена ли ответственность за работу по профилактике безнадзорности и правонарушений, раннему выявлению семейного неблагополучия (согласно 120-ФЗ); на каких уровнях рассматриваются вопросы организации профилактической работы; проводятся ли проверки деятельности ответственных лиц; знакомы ли члены администрации и педколлектива с документами федерального и краевого уровня, регламентирующими данную работу, на основании которых разработаны локальные акты; закреплены ли за состоящими на учете в ПДН, КДН и ЗП шефы-наставники из числа педагогов, сотрудников ОВД в отставке (доля от общего числа состоящих на учете).	Приказы о назначении ответственных, закреплении шефов-наставников, должностные инструкции, федеральные и краевые регламентирующие документы, положение о внутришкольном учете, план и справки о проведении внутриучрежденческого контроля, положение и протоколы совета профилактики, протоколы совещаний педколлектива, при директоре, социальный паспорт школы, классов, информация о запланированных и проведенных профилактических рейдах.
1.2	Документы по ведению внутришкольного и межведомственного учета соответствуют действующим на федеральном и краевом уровнях.	Проанализировать комплекты документов, сформированных на школьников, состоящих на учете в учреждении, полиции, находящихся в социально опасном положении; установить полноту/достаточность комплекта документов по организации работы с состоящими на учете.	Постановления КЛНиЗП. информационные письма ТОВД края. учетные карты несовершеннолетних и семей, состоящих на учете. характеристики. акты обследования ЖБУ. школьные ИПР. МИПР. отчеты о реализации ИПР. МИПР. протоколы Совета профилактики. представления о постановке

			на внутришкольный учет.
1.3.	Мероприятия ИПР, предложения в МИПР обеспечивают эффективность реабилитационной работы с обучающимися, состоящими на учете.	Установить ориентированность мероприятий ИПР, МИПР на решение проблем конкретных школьников, состоящих на учете; оценить достаточность и оптимальность мероприятий для решения выявленных проблем, разнообразие выбора форм мероприятий, регулярность принимаемых мер; установить полноту использования при реализации ИПР потенциала всех возможных сотрудников ОО, органов самоуправления, общественности.	Школьные ИПР, МИПР, отчеты о реализации ИПР, МИПР
Задача 2. Определить, проводится ли в образовательной организации работа по правовому воспитанию, направленная на освоение социальных норм и правил, формирование законопослушного поведения школьников			
2.1.	Деятельность ОО по организации правового воспитания регламентирована локальными актами и соответствует им.	Проанализировать документы ОО и установить соответствие их содержания требованиям ФГОС НОО, ООО в части содействия освоению обучающимися социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах и т.д. во внеурочное время: включает ли содержательный раздел основной образовательной программы НОО программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на уровне НОО; включает ли содержательный раздел основной образовательной программы ООО программу воспитания и социализации обучающихся на уровне ООО или включает ли план работы образовательной организации раздел по правовому воспитанию, формированию законопослушного поведения несовершеннолетних; установить наличие в плане месячника правового	Образовательная программа, программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования; программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования или план работы образовательной организации (раздел по правовому воспитанию, формированию законопослушного поведения несовершеннолетних); документы и материалы по организации ежегодного комплекса мероприятий (месячника) правовой направленности (план, отчет, анализ); планы/анализы воспитательной работы классных руководителей (выборочно).

		воспитания мероприятий разнообразных форм работы с учетом возрастных особенностей учащихся; проверить наличие в планах работы классных руководителей регулярных мероприятий правовой направленности.	
2.2.	Сотрудники библиотеки (БИЦ) образовательного учреждения активно участвуют в организации правового воспитания.	Установить, проводятся ли школьной библиотекой (БИЦ) мероприятия по правовому воспитанию: установить наличие в плане работы библиотеки (БИЦ) раздела «Организация правового воспитания»; установить наличие в библиотеке (БИЦ) постоянной выставки правовой литературы, материалов по организации и проведению профилактических и разъяснительных мероприятий; проверить оформление сменного стенда - уголка правовых знаний (в библиотеке или др. месте).	План работы библиотеки (БИЦ) на текущий и предшествующий период, отчет о работе за предыдущий период.
2.3.	Совместная работа с отделением (подразделением) по делам несовершеннолетних ТОВД края обеспечивает эффективную работу с несовершеннолетними и родителями (законными представителями).	Установить эффективность реализации совместного плана работы с отделением (подразделением) по делам несовершеннолетних ТОВД края: включен ли инспектор ПДН в состав Совета профилактики, участвует ли во всех его заседаниях; проводит ли регулярно беседы по разъяснению ответственности за совершение правонарушений и преступлений с обучающимися; проводит ли разъяснительную работу на родительских собраниях; своевременно ли ТОВД информирует ОО о постановке школьников на учет в полиции.	Совместный план; приказ о создании (о составе) совета профилактики (СП), протоколы заседаний СП; копии рапортов о проведении профилактической работы, отметки в журнале учета межведомственного взаимодействия; протоколы родительских собраний.
Задание 3. Проанализировать результативность работы по организации правового воспитания и профилактики безнадзорности правонарушений			
3.1.	Деятельность образовательного учреждения по организации правового	Установить влияние качества проводимой образовательной организацией работы по	Списки состоящих на учете в школе, полиции, КДНиЗП школьников и их

	<p>воспитания и профилактики безнадзорности и правонарушений направлена на стабилизацию и сокращение числа состоящих на учете несовершеннолетних .</p>	<p>правовому воспитанию, профилактике безнадзорности и правонарушений на количество состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики несовершеннолетних в динамике: наличие в анализе работы за год перечня выявленных проблем, нашедших отражение в задачах планов на последующий период; установить периодичность работы с несовершеннолетними, состоящими на учете психолога, социального педагога; занятость несовершеннолетних во внеурочное время; принимаются ли меры по улучшению положения детей и семей данной категории (льготное питание, первоочередное предоставление путевок на отдых и оздоровление, адресная помощь семье); имеются ли в наличии списки состоящих на учете в школе, полиции, КДН и ЗП (в динамике за 3 года), обновляющиеся 1 раз в квартал, проводятся ли своевременные сверки с другими субъектами системы профилактики; отмечается ли положительная динамика в связи с улучшением ситуации; имеются ли ходатайства о постановке на межведомственный учет состоящих на внутришкольном учете в случае ухудшения ситуации в течение 1-3 лет.</p>	<p>семей (в динамике за 3 года, обновляемые 1 раз в квартал); документы, подтверждающие работу с несовершеннолетними данной категории во внеурочное время, в каникулярный период, по оказанию им ППМС-помощи; документы по учету несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО; аналитические материалы, отчеты о проведении профилактической работы. Исходящие письма в соответствующие органы и учреждения системы профилактики, КДН и ЗП о выявленных сигналах семейного неблагополучия, жестокого обращения с детьми; о постановке на межведомственный учет.</p>
3.2.	<p>Администрация мотивирует повышение качества работы по данному направлению сотрудниками образовательной организации</p>	<p>Проанализировать формы стимулирования работников образовательного учреждения, ответственных за профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (за работу с детьми из неблагополучных семей).</p>	<p>Положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности работников образовательного учреждения; оценочные листы педагогических работников, работающих с детьми из</p>

			социально неблагополучных семей; приказы о стимулировании, в т.ч. моральном.
--	--	--	--

4. Порядок проведения проверки.

1. Сделать запрос в проверяемую образовательную организацию о подготовке комплекта документов по организации профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и правового воспитания в организации.

2. Изучить документы и материалы, характеризующие организацию профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и правового воспитания в образовательном учреждении, в соответствии с п. 1 критерия 1.1. задачи 1.

3. Заполнить карту результатов проверки по выполнению п. 1 критерия 1.1. задачи 1 (приложение).

4. Сделать вывод: если ответственность за профилактику безнадзорности и правонарушений, раннее выявление семейного неблагополучия (согласно Федеральному закону от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ) не закреплена, вопросы по организации профилактической работы не внесены в план учредительного контроля, организация деятельности учреждения по теме проверки признается неэффективной, проверку завершить, составить справку; в ином случае проверку продолжить.

5. Проверить выполнение критериев 1.2., 1.3. задачи 1, критериев задач 2, 3.

6. Осуществить осмотр сменного стенда/уголка правовых знаний (согласно п. 9 критерия 2.2. задачи 2).

7. Заполнить карту результатов проверки (приложение).

8. Провести собеседование с руководителем образовательной организации по вопросам организации профилактической работы, правового воспитания обучающихся, стимулирования педагогических работников, работающих с детьми из социально неблагополучных семей.

9. Сделать вывод по каждой задаче в соответствии с полученными результатами, заполнить справку. Выявленные несоответствия и нарушения из карты результатов проверки использовать для формулировки заключений и выводов. Проект справки предоставить руководителю образовательной организации для ознакомления и визирования.

Инструкцию составил

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

СПРАВКА
о результатах проверки

МБОУ «Волчно-Бурлинская СОШ», филиал «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ»

(наименование образовательной организации)

по теме «Качество и эффективность работы по профилактике асоциального поведения: правовое воспитание участников образовательного процесса»

1. Основание для проведения проверки план-график учредительного контроля
2. Предмет проверки организация работы по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних
3. Объект проверки МБОУ «Волчно-Бурлинская СОШ», филиал «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ»
4. Цель проверки оценка эффективности и качества деятельности образовательного учреждения по профилактике безнадзорности, правонарушений и правовому воспитанию несовершеннолетних

5. Задачи контрольного мероприятия:

1. Определить, создана ли в ОО система работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в органах и учреждениях системы профилактики.
2. Определить, проводится ли в образовательной организации работа по правовому воспитанию, направленная на освоение социальных норм и правил, формирование законопослушного поведения школьников.
3. Проанализировать результативность работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.
6. Проверяемый период деятельности «11» по «15» ноября 2019 г.
7. Заключение по результатам проверки (делается по каждой задаче проверки)

Задача 1

Профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних МБОУ «Волчно-Бурлинская СОШ», филиал «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ» осуществляется на основании закона РФ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ, Законом Алтайского края от 15.12.2002 № 86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае», Постановлением КДНиЗП Алтайского края от 18.10.2012 № 4 «Регламент межведомственного взаимодействия по выявлению и реабилитации несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении», утверждённом постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края, Постановлением КДНиЗП Алтайского края от 22.05.2009 № 2 «Порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, учреждений уголовно - исполнительной системы, вернувшимися из специальных учебно- воспитательных учреждений закрытого типа, осуждёнными условно, к обязательным, исправительным работам или мерам наказания, не связанным с лишением свободы, а также обвиняемыми в совершении преступлений».

Контроль выявил, что профилактическая работа в общеобразовательных организациях строится в соответствии с вышеперечисленными документами, в школах разработаны и утверждены локальные акты: Положение о Совете Профилактике, План работы Совета профилактики, Приказ о составе Совета профилактики, должностные инструкции, приказы о назначении ответственного за организацию работы по профилактике правонарушений, наркомании, алкоголизма несовершеннолетних.

В организациях имеются:

- положения о внутришкольном учёте несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении;
- положения о Совете профилактики правонарушений организации и планы работ Совета по профилактике, протоколы заседаний Совета профилактики;
- совместные планы работ по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних с ПДН, РОВД.
- составлялись списки «группы риска»;
- составляются характеристики и списки несовершеннолетних и их семей, состоящих на учете КДН, РОВД района;
- своевременно ставились такие дети на внутришкольный контроль;
- ведется строгий учет пропущенных уроков, организована работа по ликвидации пропусков без уважительных причин;
- составлены ИПР, ориентированы на решение проблем отдельных школьников, разнообразие выбора форм мероприятий, регулярность принимаемых мер педагогами школ, к работе с детьми привлекались работники РОВД: участковый, инспектор по делам несовершеннолетних. Но вместе с тем в ИПР не все запланированные мероприятия были проведены.

Задача 2

В школах ведется работа по правовому воспитанию, направленная на освоение социальных норм и правил, формирование законопослушного поведения школьников. План воспитательной работы образовательной организации на текущий год включает проведение методических мероприятий, направленных на повышение психолого - педагогической компетентности родителей (общешкольные родительские собрания, лектории), что подтверждается протоколами.

Заместителями директора школы совместно с классными руководителями составлены списки учащихся, склонных к правонарушениям, списки учащихся из малообеспеченных и многодетных семей. Классными руководителями изучаются индивидуальные особенности детей, их занятость в свободное время в учреждениях дополнительного образования, социальное положение и материально-бытовые условия проживания семей, по результатам данных обследований составлены социальные паспорта классов, ведутся дневники индивидуальной профилактической работы с учащимися и семьями. На совещаниях при директоре заслушивался отчет классных руководителей о работе по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

В школах ведется учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причине, (несовершеннолетние рассматриваются на совете профилактики).

Организация занятости несовершеннолетних (в том числе состоящих на учете) во внеурочное время и в каникулярное время подтверждается планом работы, расписание занятий в кружках, секциях, или участие несовершеннолетних в различных мероприятиях школы.

Ведутся списки детей и семей, состоящих на учете в школе, полиции, КДНиЗП, нарколога и психиатра в динамике за три года.

Количество состоящих на учете семей и несовершеннолетних на различных видах учета в динамике за 3 года:

Филиал «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ»

2017 КДНиЗП - всего 2 семьи - 3 н/л;

ПДН ОП - всего 0 семьи - 0 н/л;

СОП – всего 0 семей – 0 н/л

ВШУ- 16 н/л).

2018 КДНиЗП - всего 1 семья - 1 н/л;
ПДН ОП - всего 2 семьи - 2 н/л;
СОП – всего 1 семья – 5 н/л
ВШУ 16 н/л).

2019 ДНиЗП - всего 2 семьи - 2 н/л;
ПДН ОП - всего 2 семей (2 н/л);
СОП – всего 2 семьи – 10 н/л
ВШУ- 21 н/л.

МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ»

2017 КДНиЗП - всего 2 семьи - 2 н/л;
ПДН ОП - всего 3 семьи - 3 н/л;
СОП – всего 2 семьи – 11 н/л
ВШУ- 2 чел.

2018 КДНиЗП - всего 0 семей - 0 н/л;
ПДН ОП - всего 2 семьи - 2 н/л;
СОП – всего 2 семьи – 11 н/л
ВШУ- 3чел.

2019 КДНиЗП - всего 0 семей - 0 н/л;
ПДН ОП - всего 5 семей (3 семьи, 2 н/л);
СОП – всего 2 семьи – 11 н/л
ВШУ- 4чел.

Отмечается в течение трех лет увеличивается рост семей и детей поставленных на различные виды учета.

Однако в личных делах на семьи и несовершеннолетних, состоящих на КДН и ЗП учете ненадлежащее оформление МИПР (как требует нормативно правовые документы.Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации комплексной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, утвержденным постановлением КДНиЗП Алтайского края от 09.12.2013 №15). В личных делах отсутствуют акты ЖБУ н/л, семьи находящихся в СОП.

Имеются стенды по ПДД, наркопосты, по профилактике терроризма, экстремизма, правонарушений, с указанием контактов полиции, КДНиЗП, учреждений здравоохранения, телефоны доверия (оказание психологической помощи).

Разработаны планы, в которых предусмотрены разделы по различным направлениям со всеми участниками образовательного процесса. Разделы по правовому воспитанию в программе духовно-нравственного воспитания, план и анализ комплексных мероприятий школы, классных руководителей, библиотек, план совместной работы с РОВД, все мероприятия выполняются согласно плана.

Вопросы работы по правовому и превентивному воспитанию учащихся рассматривались на протяжении года на совещаниях при директоре и совещаниях при завуче:

- Об итогах проведения месячника профилактики дорожно-транспортных происшествий;
- Дежурство учителей и учащихся в школе;
- Профилактика травматизма в школе;
- Предупреждение правонарушений среди учащихся;

- Итоги проведения дня ГО, Недели охраны здоровья, Недели жизнедеятельности. - Организация работы классных руководителей с детьми девиантного поведения и детьми «группы риска»
- О посещаемости и успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном учёте, в группе риска.
- Об итогах обследования жилищно-бытовых условий проживания детей, лишённых родительского попечения и многодетных семей, кризисных семей.
- Об организации летнего оздоровительного отдыха школьников.

Задача 3

Деятельность педагогических коллективов школ по организации правового воспитания и профилактики безнадзорности и правонарушений направлена на стабилизацию и сокращение числа состоящих на учете несовершеннолетних. В плане на текущий год, учтены проблемы, выявленные в ходе анализа работы за истекший период (поставлены соответствующие задачи); организовано льготное питание для несовершеннолетних, имеющие льготы. В оценочных листах педагогов прослеживаются стимулирующие выплаты за работу с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении.

Выводы

1. В образовательных организациях сформирована нормативно-правовая база по профилактике преступлений, правонарушений среди несовершеннолетних. На должном уровне работает система выявления учащихся «группы риска».

2. Кол-во несовершеннолетних, состоящих на учёте не уменьшается.

3. Согласно планов ведется работа по правовому воспитанию, направленная на освоение социальных норм и правил, формирование законопослушного поведения школьников.

4. Со всеми несовершеннолетними подростками, поставленными на учет ВШК согласно Федеральному Закону № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» проводится индивидуально профилактическая работа. Но не во всех ИПР отражена профилактическая работа с несовершеннолетними по его проблемам. Отсутствуют акты обследования жилищно-бытовых условий на начало учебного года.

Рекомендации

1. Руководителям ОУ:

Включить в работу с несовершеннолетними шефов - наставников

- проводить индивидуально – профилактическую работу с подростками, состоящими на контроле в «группе риска» и находящихся в социально опасном положении в соответствии с порядком межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия (постоянно);

- в срок до 15 декабря 2019 года привести в порядок документацию (МИПР, по семьям находящимся в СОП, в соответствии с Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации комплексной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, утвержденным постановлением КДНиЗП Алтайского края от 09.12.2013 №15);

- акты жилищно- бытовых условия на семьи категории СОП;

- в планах внутриучрежденческого контроля запланировать контроль по профилактике правонарушений на 2020 год. Срок до 15.12.2019г.

2. Своевременно направлять информацию в КДН и ЗП администрации Крутихинского района о привлечении к административной ответственности родителей, чьи дети были замечены в табакокурении и употреблении алкогольных напитков;
3. При проведении родительских собраний, семинаров, лекторий с приглашением сотрудников других ведомств, вести листы обратной связи участников мероприятий по повышению эффективности работы.
4. При отсутствии в образовательной организации педагога- психолога, взаимодействовать с КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения».
5. Разработать паспорт психологической безопасности образовательной организации, документы по профилактике буллинга.

Должность специалиста

(личная подпись)

(инициалы и фамилия)

Со справкой ознакомлен

(личная подпись)

Карлова С.Н.

(инициалы и фамилия)

(личная подпись)

Макшаева Т.А.

(инициалы и фамилия)

ПРИКАЗ

« 19 » ноябрь 2019

№245

с. Крутиха

Об устранении нарушений выявленных в ходе проведения
учредительного контроля по теме «Качество и
эффективность работы по профилактике асоциального
поведения; правовое воспитание участников
образовательного процесса»

Согласно плана - графика проведения учредительного контроля деятельности муниципальных образовательных учреждений Крутихинского района на 2019 год, утвержденного приказом комитета по образованию Крутихинского района № 164 от 27.12.2018, в соответствии с приказом комитета по образованию № 236 от 11.11.2019 «О проведении плановой проверки по теме «Качество и эффективность работы по профилактике асоциального поведения; правовое воспитание участников образовательного процесса, выявлен ряд нарушений, указанных в справке на соответствие законодательству

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить итоги плановой проверки деятельности общеобразовательных учреждений Крутихинского района по профилактике асоциального поведения; правовое воспитание участников образовательного процесса» (Приложение №1).
2. Результаты проверки довести до руководителей общеобразовательных учреждений.
3. Директорам общеобразовательных учреждений:
 - принять меры по устранению выявленных замечаний, причин и условий, им способствующих, а также не допущению их впредь;
 - о принятых мерах и результатах работы по устранению выявленных нарушений сообщить до 26.11.2019 в письменной форме в комитет по образованию.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по образованию

В.И. Белоненко

С приказом ознакомлены:

Комитет по образованию Крутихинского района
Алтайского края

ПРИКАЗ

« 26 » ноября 2019

№ 249

с. Крутиха

О снятии с контроля

Во исполнении приказа комитета по образованию Крутихинского района от 19.11.2019 № 245 «Качество и эффективность работы по профилактике асоциального поведения; правовое воспитание участников образовательного процесса» руководителями: МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ», филиал «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ», представлена информация о выполнении нарушений, выявленных в ходе проверки. На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Снять с контроля МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ», филиал «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ» по теме: «Качество и эффективность работы по профилактике асоциального поведения; правовое воспитание участников образовательного процесса».
2. Контроль исполнения данного приказа главного специалиста Тонких О.В.

Председатель комитета по образованию

В.И. Белоненко

С приказом ознакомлены: