

Комитет Администрации Крутихинского района
Алтайского края по образованию

ПРИКАЗ

«24 » сентябрь 2018 №233

с. Крутиха

О проведении проверки по теме: «Об
организации контроля за обучающимися,
условно переведенных в следующий класс
в 2018-2019- учебном году в ОО»

В соответствии с планом-графиком учредительного контроля комитета Администрации Крутихинского района по образованию подведомственных учреждений на 2018 год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с «24» по «28» сентября 2018 г. проверку по теме: «Об организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в образовательных организациях Крутихинского района».
2. Утвердить прилагаемую инструкцию (приложение 1), план-задание (приложение № 2)
3. Главному специалисту комитета Тонких Ольге Владимировне обеспечить организацию и проведение проверки.
4. Руководителям образовательных организаций подготовить пакет необходимых документов, согласно приложения № 2 в срок до 28.09.2018г.
5. Главному специалисту Тонких О.В. в срок до 01.10.2018 г. представить справку о результатах проверки.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по образованию

В.И. Белоненко

С приказом ознакомлены

ИНСТРУКЦИЯ

проведения проверки в рамках учредительного контроля

1. Тема проверки: «Об организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в ОО».
2. Цель проверки: Обеспечение соответствия условий, созданных в образовательных организациях Крутихинского района в соответствии с нормативными требованиями пореализация права обучающимся на ликвидацию академической задолженности (ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
3. Задачи, критерии оценки эффективности, вопросы проверки.

№ п/п	Критерии оценки эффективности	Вопросы, подлежащие проверке
1	2	3
Задача 1. Определить, как и регламентирована в образовательной организации работа с обучающимися, имеющие академическую задолженность		
1.1	Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность по работе с обучающимися, имеющие академическую задолженность	Установить соответствие перечня локальных актов образовательной организации, регламентирующих деятельность по работе с обучающимися, имеющих академическую задолженность; установить наличие в анализе и плане работы школы информации об организации работы с обучающимися, имеющие академическую задолженность; установить факт информирования учащихся, родителей о проводимых мероприятиях по выявлению и сопровождению детей, имеющие академическую задолженность.
Задача 2. Проанализировать деятельность ОО по работе с детьми, имеющих академическую задолженность		
	Содержание деятельности ОО по работе с детьми, имеющие академическую задолженность	Проанализировать комплекты документов, сформированных на школьников, имеющих академическую задолженность: - установить полноту /достаточность комплекта документов по ликвидации академической задолженности; - проанализировать исполнение плана; - проанализировать отчетную документацию по ликвидации академической задолженности обучающимися; - проанализировать дальнейшее образование учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность в установленные сроки

1	2	3
Задача 3. Проанализировать условия, созданные в образовательной организации для работы с одаренными учащимися		
	В образовательной организации созданы условия для работы с одаренными учащимися	Определить формы и методы работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс в зависимости от уровня знаний и их индивидуальных особенностей Установить наличие программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, условно переведенных в следующий класс
	В образовательной организации используются различные формы работы с родителями	Проанализировать работу образовательной организации с родителями по вопросам ликвидации академической задолженности и повышения мотивации учения

Методика проведения проверки

1. Сделать запрос в проверяемую образовательную организацию о подготовке комплекта документов по организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в ОО (приложение 1).

2. Изучить документы и материалы общеобразовательной организации по организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в ОО.

3. Проверить выполнение критерия 1.1, 1.2 задачи 1 по всем вопросам.

4. Сделать вывод:

если все вопросы критерия задачи 1 выполнены, проверку продолжить по вопросам задачи 2, задачи 3 и т.д.

6. Провести собеседование с руководителем образовательной организации по вопросу организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в ОО.

7. Составить справку. Проект справки предоставить руководителю организации для ознакомления и визирования

Инструкцию составил

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__»_____

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ПЛАН-ЗАДАНИЕ
проведения плановой проверки

«Об организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в ОО»

(тема проверки)

1. Основанием для проверки план-график учредительного контроля на 2018 год
(план работы комитета по образованию, план-график учредительного контроля иные основания для проведения контрольного мероприятия их номер и дата)
2. Предмет проверки документы, планы, приказы и др
(указывается, что именно проверяется)
3. Объект проверки Образовательные организации Крутихинского района

(полное наименование объекта)

4. Цель проверки Обеспечение соответствия условий, созданных в образовательных организациях Крутихинского района в соответствии с нормативными требованиями пореализация права обучающимся на ликвидацию академической задолженности (ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
5. , вопросы проверки, документы

№ п/п	Критерии оценки эффективности	Вопросы, подлежащие проверке	Документы
Задача 1. Определить, как и регламентирована в образовательной организации работа с обучающимися, имеющие академическую задолженность			
1.1	Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность по работе с обучающимися, имеющие академическую задолженность	Установить соответствие перечня локальных актов образовательной организации, регламентирующих деятельность по работе с обучающимися, имеющих академическую задолженность; установить наличие в анализе и плане работы школы информации об организации работы с обучающимися, имеющие академическую задолженность; установить факт информирования учащихся, родителей о проводимых мероприятиях по выявлению и сопровождению детей, имеющие академическую задолженность.	Положение «Об организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, оставленными на повторный год обучения» Приказы: - по школе для учителей начальной школы, учителей-предметников для проведения занятий с обучающимися, условно переведенными в следующий класс по ликвидации задолженности; - о сроках повторной промежуточной аттестации, обучающихся, условно переведенных в следующий класс, по предмету, курс которого не был освоен обучающимся на момент завершения предыдущего учебного года; - о составе комиссии при повторной промежуточной аттестации; - о проведении педагогического совета по результатам промежуточной аттестации

			обучающихся, условно переведенных в следующий класс План работы школы; Анализ работы школы; Протоколы педагогических советов
Задача 2. Проанализировать деятельность ОО по работе с детьми, имеющих академическую задолженность			
	Содержание деятельности ОО по работе с детьми, имеющие академическую задолженность	Проанализировать комплекты документов, сформированных на школьников, имеющих академическую задолженность: - установить полноту /достаточность комплекта документов по ликвидации академической задолженности; - проанализировать исполнение плана; - проанализировать отчетную документацию по ликвидации задолженности обучающимися; - проанализировать дальнейшее образование учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность в установленные сроки	Материалы, отражающие работу с обучающимися, переведенными условно, оставленными на повторный год и хранить в школе до окончания учебного года Приказы, индивидуальные планы работы с обучающимися, имеющие академическую задолженность, отчет о выполнении планы План внутришкольного контроля
Задача 3. Проанализировать условия, созданные в образовательной организации для работы с учащимися, имеющие академическую задолженность			
	В образовательной организации созданы условия для работы с учащимися, имеющие академическую задолженность	Определить формы и методы работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс в зависимости от уровня знаний и их индивидуальных особенностей Установить наличие программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, условно переведенных в следующий класс	Индивидуальные планы работы с обучающимися, имеющие академическую задолженность программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, условно переведенных в следующий класс
	В образовательной организации используются различные формы работы с родителями	Проанализировать работу образовательной организации с родителями по вопросам ликвидации академической задолженности и повышения мотивации учения	Материалы, отражающие работу с родителями (уведомления, справки и др.)

Проверяемый период деятельности _____
Сроки начала и окончания проведения проверки _____

Состав комиссии по проведению проверки

Председатель комиссии _____
(ФИО должность)

Члены комиссии _____
(ФИО должность)

(ФИО должность)

(ФИО должность)

Председатель комиссии
по проведению проверки

_____ (инициалы и фамилия) _____ (личная подпись)

Карта результатов проверки по теме
«Об организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс
в 2018-2019- учебном году в ОО»

№ п/п	Вопросы	Отметка о выполнении	Комментарий (если ответ «нет»)
Задача 1. Определить, как и регламентирована в образовательной организации работа с обучающимися, имеющие академическую задолженность			
1	Критерий 1.1. Установить соответствие перечня локальных актов образовательной организации, регламентирующих деятельность по работе с обучающимися, имеющих академическую задолженность;		
	Наличие в образовательной организации		
	Положение «Об организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, оставленными на повторный год обучения»	Имеется/ Не имеется	
	Приказы: - по школе для учителей начальной школы, учителей-предметников для проведения занятий с обучающимися, условно переведенными в следующий класс по ликвидации задолженности;	Имеется/ Не имеется	
	- о сроках повторной промежуточной аттестации, обучающихся, условно переведенных в следующий класс, по предмету, курс которого не был освоен обучающимся на момент завершения предыдущего учебного года;	Имеется/ Не имеется	
	- о составе комиссии при повторной промежуточной аттестации;	Имеется/ Не имеется	
	- о проведении педагогического совета по результатам промежуточной аттестации обучающихся, условно переведенных в следующий класс	Имеется/ Не имеется	
Вывод по критерию 1.1. Деятельность ОО по организации работы с обучающимися, имеющие академическую задолженность регламентирована локальными актами		регламентирована/ частично регламентирована/ не регламентирована	
2	Критерий 1.2. Установить наличие в анализе и плане работы школы информацию об организации работы с обучающимися, имеющие академическую задолженность;		
	План работы школы	Имеется/ Не имеется	(направление, раздел в плане)
	Анализ работы школы	Имеется/ Не имеется	Краткая информация о кол-ве учащихся, имеющих академиче-

			скую задолженность по классам на конец 2015-2016 учебного года
	Протоколы педагогических советов	Имеется/ Не имеется	№ и дата протокола
	Информирования учащихся, родителей о проводимых мероприятиях по выявлению и сопровождению детей, имеющие академическую задолженность: Уведомление родителей	Имеется/ Не имеется	Название документа
Вывод по критерию 1.2 Деятельность образовательного учреждения по ликвидации задолженности у обучающихся		направлена/ частично направлена/ не направлена	
Выводы по задаче 1 Нормативно-правовые документы общеобразовательной организации соответствуют Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»		соответствуют полностью/ частично соответствуют/ не соответствуют	
3	Задача 2. Содержание деятельности ОО по работе с детьми, имеющие академическую задолженность		
	Списки обучающихся состоящих на учете в школе, имеющих академическую задолженность	Да/нет	Приложить (ФИО ребенка + предмет)
	Индивидуальные планы работы с обучающимися, имеющих академическую задолженность,	Имеется/ Не имеется	Сколько планов составлено
	Индивидуальные планы ориентированы на решение проблем конкретных школьников	Да/нет	
	отчет о выполнении планы	Имеется/ Не имеется	
	вопросов по данному направлению в плане внутриучрежденческого контроля, справок по итогам контроля	Имеется/ Не имеется	
	Приказ о дальнейшее образование учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность в установленные сроки	Имеется/ Не имеется	
Вывод по задаче 2 Проанализировать деятельность ОО по работе с детьми, имеющих академическую задолженность		результативна/ не достаточно результативна/ не результативна	
4	Задача 3. Проанализировать условия, созданные в образовательной организации для работы с учащимися, имеющие академическую задолженность		
	формы и методы работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс:	Да/нет	

	- выбор форм мероприятий разнообразен (не менее 4-5 форм)		
	Обучающимся оказывается ППМС-помощь	Да/нет	
	Работу образовательной организации с родителями по вопросам ликвидации академической задолженности	Да/нет	
Выводы по задаче 3 Мероприятия индивидуального плана обеспечивают эффективность работы с обучающимися, имеющие академическую задолженность		обеспечивают/ частично обеспечивают/ не обеспечивают	

о результатах проверки

Образовательные организации Крутихинского района

(наименование образовательной организации)

по теме «Об организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в ОО»

1. Основание для проведения проверки план-график учредительного контроля
2. Предмет проверки деятельности по ликвидации задолженности
3. Объект проверки Образовательные организации Крутихинского района
4. Цель проверки Обеспечение соответствия условий, созданных в образовательных организациях Крутихинского района в соответствии с нормативными требованиями по реализации права обучающимся на ликвидацию академической задолженности (ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
5. Задачи контрольного мероприятия:
 1. Определить, как регламентирована в образовательной организации работа с обучающимися, имеющие академическую задолженность
 2. Проанализировать деятельность ОО по работе с детьми, имеющих академическую задолженность
 3. **Проанализировать условия, созданные в образовательной организации для работы с одаренными учащимися**
6. Проверяемый период деятельности «24 по «28» сентября 2018 г.
7. Заключение по результатам проверки (делается по каждой задаче проверки)

Задача 1

В рамках учрежденческого контроля была осуществлена проверка деятельности образовательных организаций Крутихинского района, учащиеся которых имеют академическую задолженность. Работа с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, оставленными на повторный год обучения регулируется федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», положением и Уставом образовательного учреждения.

В образовательных учреждениях разработаны: Положение «Об организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, оставленными на повторный год обучения», изданы приказы - по школе для учителей начальной школы, учителей-предметников для проведения занятий с обучающимися, условно переведенными в следующий класс по ликвидации задолженности; - о сроках повторной промежуточной аттестации, обучающихся, условно переведенных в следующий класс, по предмету, курс которого не был освоен обучающимся на момент завершения предыдущего учебного года; - о составе комиссии при повторной промежуточной аттестации. В годовых планах работы учреждений и годовом анализе отражена работа со слабоуспевающими обучающимися. Отражена работа с родителями, которая прослеживается через индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные встречи с родителями, и уведомление родителей о задолженности ребенка.

В личном деле обучающегося имеется запись «Условно переведен (а) в класс с академической задолженностью, не у всех учащихся указано основание (протокол педагогического совета) . По результатам ликвидации академической задолженности в установленные сроки, имеется решение Педагогического совета по каждому учащемуся, о чем делается соответствующая запись в личном деле обучающегося.

Задача 2

В образовательных учреждениях создан банк данных слабоуспевающих учащихся. По итогам 2017-2018 учебного года имеют академическую задолженность:

№ п/п	ФИО учащегося	Класс	Предметная задолженность	Ликвидирована (да, нет)	Итоги аттестации
МБОУ «Крутихинская СОШ»					
1	1	8	Английский язык	Да	Переведен в 9 класс
2	2	5	История	Да	Переведен в 6 класс
3	3	5	Английский язык	да	Переведен в 6 класс
4	4	6	Русский язык, английский язык	да	Переведен в 7 класс
5	5	7	Алгебра	да	Переведен в 8 класс
6	6	5	Анг.яз., история математика, обществознание	нет	Оставлен на повторный год обучения
7	7	7	Алгебра, геометрия, литература	Нет	Оставлен на повторный год обучения
8	8	8	10 предметов	Нет	Оставлен на повторный год обучения
9	9	6	Англ. язык, математика	Нет	Оставлен на повторный год обучения
10	10	8	8 предметов	Нет	Оставлен на повторный год обучения
11	11	8	Алгебра, геометрия	Нет	Оставлен на повторный год обучения
12	12	8	Алгебра, неме.яз, история	Нет	Оставлен на повторный год обучения
13	13	8	10 предметов	Нет	Оставлен на повторный год обучения
14	14	9	математика	Нет	Оставлен на повторный год обучения
МКОУ «Долганская СОШ					
1	1	8	Все предметы	Нет	Оставлен на повторный год обучения
2	2	8	Все предметы	Нет	Оставлен на повторный год обучения
3	3	9	Математика, общество, биология	нет	Оставлен на повторный год обучения
МКОУ «Заковряшинская СОШ»					
1	1		Математика, общество, биология	Нет	Оставлен на повторный год обучения
2	2	9	Математика	Нет	Оставлен на повторный год обучения в 9 классе
МКОУ «Боровская ООШ»					
1	1	7	История	Да	Переведен в 8 класс
МКОУ «Маловолчанская СОШ»					
1	1	7	русский язык, литература, алгебра, геометрия, физика, информатика, химия	Нет	Оставлен на повторное обучение
МКОУ «Подборная ООШ»					

1	Нет				
МКОУ «Радостная ООШ»					
1	1	5	Русский язык	Да	Переведен в 6 класс
МКОУ «Прыганская СОШ»					
1	1	6	Литература	Да	Переведен в 7 класс
2	2	7	Русский язык, Математика	нет	Повторное обучение
МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ»					
1	1	3	русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру	Нет	Переведена в 2 класс по рекомендации центральной ПМПК
2	2	3	русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру	Нет	Оставлен на второй год по рекомендации центральной ПМПК
3	3	3	русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру	нет	Оставлен на второй год по рекомендации центральной ПМПК
4	4	3	русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру	нет	Оставлен на второй год по рекомендации центральной ПМПК
5	5	2	Русский язык	нет	Оставлен на второй год по рекомендации центральной ПМПК
МКОУ «Буяновская СОШ»					
1	1	9	Русский, математика, география	Нет	Повторное обучение 9 класс (очное)
2	2	5	Все предметы	Нет	Повторное обучение

Обучающимся предоставляется возможность продолжить обучение и одновременно ликвидировать имеющуюся академическую задолженность. Организация и сроки проведения ликвидации академической задолженности, организация работы с обучающимся, условно переведенным в следующий класс, является объектом контроля администрации школы.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с учителем-предметником определяет порядок и условия ликвидации академической задолженности обучающимся и создает необходимые условия. Для каждого учащегося разработан график консультаций и зачетов, с ознакомлением родителей. Созданы комиссии для проведения итоговых зачетных работ по ликвидации академической задолженности, определены даты заседаний комиссии, заложена, в первый раз осуществляется педагогом. Учитель-предметник заполняет график ликвидации академической задолженности, указывая в нем даты, темы, отметки обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия.

Итоги деятельности педагогического коллектива по работе с неуспевающими и обучающимися, имеющие академическую задолженность рассматриваются на заседаниях педагогического совета.

По результатам ликвидации академической задолженности в установленные сроки, имеется решение Педагогического совета по учащемуся, о чем делается соответствующая запись в личном деле обучающегося..

Директором школы на основании решения Педагогического на каждого учащегося издан приказ о переводе обучающегося в следующий класс или о повторном обучении.

Задача 3

Собеседование с учителями показало, что основными формами работы со слабоуспевающими являются дополнительные индивидуальные занятия. У всех учителей составлено расписание индивидуальных занятий. Однако многие учителя отмечают, что не все учащиеся приходят на дополнительные занятия, приходится их заставлять, принуждать. На уроках основная форма работы со слабоуспевающими – индивидуальные задания пониженного уровня по карточкам. Многие учителя дают дифференцированное домашнее задание.

Работа с родителями по данному вопросу осуществляется через: проведение тематических классных собраний: общешкольное родительское собрание – «Организация государственной итоговой аттестации»; консультирование родителей по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата; приглашение родителей на заседание совета по профилактике.своевременное уведомление родителей об успеваемости учащихся (текущей, итоговой).

На момент проверки не предоставлено:

1. Приказ о вручении родителям уведомления о неудовлетворительных отметках и решении Педагогического совета об условном переводе обучающегося в следующий класс с академической задолженностью (филиал «Радостная ООШ» МБОУ «Крутихинская СОШ», филиал «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ»).

2. Извещения родителям об условном переводе (филиал «Боровская ООШ МКОУ «Заковряшинская СОШ», филиал «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ»).

3. Уведомление родителям о результатах аттестации по ликвидации академической задолженности (филиал «Боровская ООШ» МКОУ «Заковряшинская СОШ»).

4. Нет записей о результатах ликвидации академической задолженности у учащихся (филиал «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ», филиал «Радостная ООШ» МБОУ «Крутихинская СОШ»).

Выводы и предложения:

Деятельность образовательных учреждений района по работе с детьми, имеющих академическую задолженность регламентирована нормативными документами. Педагоги ведут мониторинг обученности учащихся, имеется планирование дополнительных занятий по ликвидации неуспеваемости по предметам (содержание учебного материала, измерения, примерные фактические сроки обучения).Классными руководителями и администрацией школ были организованы встречи с родителями, даны педагогические рекомендации. Администрацией школ ведется внутриучрежденческий контроль. Но вместе с тем не на должном уровне налажена работа в школах с детьми «Группы риска», дети данной категории часто пропускают учебные занятия, плохо посещают дополнительные занятия, консультации, родители отстранены от учебного процесса.

1. Администрации школ принять:
 - Представлен перечень запрашиваемых документов.
 - Контроль администрации школы за проведением ликвидации академической задолженности у учащихся.
 - Обратит внимание на соблюдение порядка ликвидации академической задолженности.

Должность специалиста

(личная подпись)

(инициалы и фамилия)

Со справкой ознакомлен

ПРИКАЗ

« 01 » октябрь 2018

№239

с. Крутиха

Об устранении нарушений выявленных в ходе проведения учредительного контроля по теме «Об организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в ОО»

Согласно плана - графика проведения учредительного контроля деятельности муниципальных образовательных учреждений Крутихинского района на 2018 год, утвержденного приказом комитета по образованию Крутихинского района № 164 от 27.12.2018, в соответствии с приказом комитета по образованию № 233 от 24.09.2018 «О проведении плановой проверки по теме «Организация обучения детей имеющих академическую задолженность и условно переведенных в следующий класс, оставленных на повторное обучение», выявлен ряд нарушений, указанных в справке на соответствие законодательству

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить итоги плановой проверки деятельности общеобразовательных учреждений Крутихинского района по организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в ОО» (Приложение №1).
2. Результаты проверки довести до руководителей общеобразовательных учреждений.
3. Директорам общеобразовательных учреждений:
 - принять меры по устранению выявленных замечаний, причин и условий, им способствующих, а также не допущению их впредь;
 - о принятых мерах и результатах работы по устранению выявленных нарушений сообщить до 03.10.2018 в письменной форме в комитет по образованию.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по образованию

В.И. Белоненко

С приказом ознакомлены

Комитет по образованию Крутихинского района
Алтайского края

ПРИКАЗ

« 05 » октября 2018

№ 247

с. Крутиха

О снятии с контроля

Во исполнении приказа комитета по образованию Крутихинского района от 01.10.2018 № 239 «Об итогах тематической проверки по теме: «Об организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в ОО» руководителями: филиала «Боровская ООШ» МКОУ «Заковряшинская СОШ», филиала «Прыганская СОШ» МКОУ «Волчно-Бурлинская СОШ», филиала «Радостная ООШ» МБОУ «Крутихинская СОШ», представлена информация о выполнении нарушений, выявленных в ходе проверки. На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Снять с контроля общеобразовательные учреждения: филиал «Боровская ООШ» МКОУ «Заковряшинская СОШ», филиал «Прыганская СОШ» МКОУ «Заковряшинская СОШ», филиал «Радостная ООШ» МБОУ «Крутихинская СОШ» по теме: «Об организации контроля за обучающимися, условно переведенных в следующий класс в 2018-2019- учебном году в ОО».
2. Контроль исполнения данного приказа главного специалиста Тонких О.В.

Председатель комитета по образованию

В.И. Белоненко

С приказ ознакомлены: